

れいわ ねんどさがけんがいこくじんりゅうがくせいけんないしゅうしょくしえんしょうがくきん

令和7(2025)年度佐賀県外国人留学生県内就職支援奨学金

しょうがくきん ぼしゅうようこう ついかぼしゅう

(インターンシップ奨学金)募集要項(追加募集)

— さがけん しゅうしょく きぼう がいこくじんりゅうがくせい しょうがくきん きゅうふ —
— 佐賀県で就職を希望する外国人留学生に奨学金を給付します —

おうぼしかく

1 応募資格

つぎ かくごう がいとう もの
次の各号すべてに該当する者。

- (1) 学業、人物が優秀であること。
- (2) 学業および生活の資金の捻出が困難であること。
- (3) 事業実施年度の補助対象期間内に本学大学院に在籍する正規生の私費外国人留学生であること。
- (4) 県内企業への就職や県内での起業の意志を強く持っていること。

しゅうしょく ぼあい せんもんぶんや けんきゅう ことなるぶんか けいけん い かし てはたらけるきぎょう だんたい さ が
就職の場合、専門分野の研究や異なる文化での経験を活かして働ける企業・団体が佐賀にないかを

しらべて さ が しゅうろう かもうせい けんとう
調べて、佐賀での就労の可能性を検討できること。

しんせいじてん さがけんがい しゅうしょく きぎょう き ま っ て がくせい たいしゅう
ただし、申請時点において、佐賀県外での就職または起業が決まっている学生は対象としない。

- (5) 国際交流推進センター が 実施 する 就職セミナー や 企業 と の 交流会 に 参加 し 、
キャリアコンサルティングを受けて日本就職に必要な知識を身に付けること。

- (6) 給付期間開始時点において、日本語で話し、聞くことができる日本語運用能力があること。

J L P T にほんごのうりよくしけん N2そうとういじょう にほんごうりよく のぞましい
JLPT(日本語能力試験) N2相当以上の日本語運用力があることが望ましい。

- (7) 受給後も母国と日本および佐賀県の相互理解、友好親善関係の推進に寄与する意思を有していること。

- (8) 積極的に県内の地域住民との交流や県の事業、県内のボランティア活動に参加すること。

2 給付対象および給付金額

1にち きゅうふがく 10 0 0 0 えんがけるい ん た ん し っ ぶ さんか にっすう
(1日あたり給付額) 10,000円 × インターンシップへの参加の日数

(給付対象となるインターンシッププログラム)

- (1) 佐賀県内企業等が実施するもの

(2) 1¹人につき1つのもの

(3) 最低5日間以上参加するもの

(4) 2025年8月 から 2026年2月末 ま で に 実施 の も の 、 か つ 活動報告書 (様式第 4 号) 及 び

インターンシップ参加証明書を2月27日(金)までに提出できるもの

※支援日数に上限はありません。

※同じ企業であっても、複数のインターンシッププログラムに参加する場合は、その内の1つのプログラムに

限ります。

3 給付時期

・ 活動報告書(様式第 4 号)およびインターンシップ参加証明書の提出後に支給。

・ 3月末の支給予定。

4 応募方法

次の申請書類を提出してください。

(1) インターンシップ奨学金申請書(様式第 1 号)

(2) インターンシップ計画書

(3) 語学資格証明書(有する場合)

(4) 学業成績証明書

※ 提出された書類は返却しません。

5 申請書類提出期限

2026年 1月 23日 (金)17:00

※提出期限時点でインターンシップ未実施の場合も申請可能です。

6 提出先

留学生交流室(窓口)に直接提出してください。メールでの提出不可

7 選考・決定

書類審査により選考を行い受給者を決定します。

書類審査による選考が難しい場合は、必要に応じて申請者の面談を行い、面談結果を基に選考を行います。

8 受給決定後の奨学金支給の手続き

インターンシップ終了後速やかに、次の書類を留学生交流室の窓口に出してください。

(1)活動報告書(様式第4号)

(2)インターンシップ参加証明書(インターンシップ先企業から署名押印が必要です。)

提出期限 2026年2月27日(金)17:00

9 奨学金の給付の取消と廃止

(1)提出書類において、虚偽があった場合

(2)当奨学金の応募条件に該当しなくなった場合

(3)休学または長期にわたって欠席した場合

(4)本奨学金の受給者としてふさわしくないと認めた行為があった場合

(5)実際にインターンシップを行った期間が5日未満となった場合

問い合わせ先 佐賀大学留学生交流室

電話 : 0952-28-8716 メール : ryugaku@mail.admin.saga-u.ac.jp