

**令和7年度戦略的パートナーシップ・プロジェクト
海外学生特別奨励金給付要領**

令和7年3月27日
国際交流推進センター運営委員会承認

1 趣旨

佐賀大学戦略的パートナーシップ・プロジェクトにおける戦略的パートナーシップ候補校として申請し当該年度の支援対象に選定された機関（以下「PS相手機関」という。）との学生交流を活性化させ、本学および相手機関双方の教育・研究の深化を促進するため、海外学生特別奨励金（以下「受入奨励金」という。）を給付する。

2 被推薦者資格

受入奨励金の給付対象者は、次のすべてに該当する者とする。

- (1) 戦略的PSプロジェクトにおける戦略的PS候補校として申請された機関に在籍する海外学生。（以下「学生」という）
- (2) PS相手機関から本学に派遣される学生
- (3) **本学教員との共著論文、共同制作、共同発表を目指す学生**

3 奨励金給付の対象となる学生の活動

佐賀大学にて行う31日以上学習・研究活動

4 給付する金額

- (1) 渡航費用支援（上限100,000円）

※ 支給は渡日後に航空券半券・Eチケットを確認後に現金で支給。

- (2) 研究奨励金（滞在費、その他必要と認められる費用として、月額120,000円、1月～3月間まで）

※ 支給額は派遣期間の初日から最終日までの日数によって決定。

派遣期間初日から終了日の日数： 31日＝1月分、32日～62日＝2月分、63日～＝3月分

5 給付方法

奨励金の支給は毎月の在籍確認後に現金で支給。（月額120,000円×3月）

6 給付予定者数

各PS相手方機関に対し1名まで

※ 予算上限に達する場合は、国際共同教育型において設置を進めているサンドイッチプログラム等の枠組みによる派遣を優先する

7 推薦手続

PS相手方機関の学生を受入し、当該学生への受入奨励金の給付を希望する場合には、学部長又は研究科長（以下「所属長」という。）は令和7年度佐賀大学戦略的PSプロジェクト申請に際し、以下の要領により国際交流推進センター長に推薦すること。

(1) 提出書類

- ① 海外学生特別奨励金推薦書（様式1）*受入教員作成
- ② 旅程日程表（様式2）
- ③ 航空運賃の支払いが分かる書類（様式任意）
- ④ 添付書類
 - イ) 他からの費用の給付を受けている場合
 - ・ 給付金の名称や金額がわかる資料（申請後に給付を受ける場合は給付決定後速やかに提出すること）（任意様式）
 - ロ) 受入学生のパスポートの写し
 - ハ) 相手機関での在学証明書の写し

(2) 提出方法 原則、戦略的PSプロジェクト申請書と合わせて提出すること。

*プロジェクト申請時に受入計画が未定の場合はプロジェクト申請書にその旨を記し、受入開始予定日の属する月の4月前までに別途必要書類を提出のこと。

(3) 提出先 国際交流推進センター international@mail.admin.saga-u.ac.jp

8 申請期限

令和7年 4月16日（水）

9 選考及び奨励金授与候補者の決定

受入奨励金授与候補者は、申請プロジェクトの採択をもって決定する。

10 結果の通知

給付対象者及び推薦教員には提出書類を確認した後、渡航支援金及び奨励金月額を通知する。

12 活動の変更又は中止

給付が決定した学生が活動内容を変更又は中止する場合は、直ちに指導教員及び所属長に報告し、所属長は、変更の場合においては海外学生特別奨励金推薦書(様式1)を修正したものを、中止する場合は海外学生特別奨励金推薦取下げ届(様式3)を、速やかに国際交流推進センターに提出すること。

13 活動実績報告書の提出

受入奨励金を給付された学生は、帰国後1ヶ月以内に以下の要領により提出書類を受入教員に提出し、受入教員は所属長を通して国際交流推進センター長に報告すること。

(1) 提出書類

- ① 海外学生特別奨励金活動実績報告書（様式4）*受入教員記入欄有
- ② 渡航の成果により執筆した国際会議論文等（発表後速やかに）（原則1年以内）

(2) 提出方法 電子メール等の電子媒体

(3) 提出先 国際交流推進センター 井手 international@mail.admin.saga-u.ac.jp

令和 7 年度戦略的パートナーシップ・プロジェクト
海外学生特別奨励金推薦書

年 月 日

国際交流推進センター長 殿

〇〇学部長
研究科長
〇 〇 〇 〇
指導教員
〇 〇 〇 〇

海外学生特別奨励金について、下記の通り推薦いたしますのでよろしくお取り計らい願います。

記

推薦学生	所 属			
	学 年			
	氏 名			
	国 籍			
受入学生所属 機関名				
留学期間	年 月 日 ~		年 月 日	
本学での活動内容				
他からの費用の給付の有無	<input type="checkbox"/> 無			
	<input type="checkbox"/> 有	名称		
		金額		

戦略的PSプロジェクト 海外学生特別奨励金 受入学生 旅程日程表

年 月 日	発着地名	訪問先	滞在日数	用務
2023年8月22日(火)				
7:20	佐賀大学前 発			
7:34		佐賀駅バスセンター 着		
8:04	佐賀駅 発			
9:35		福岡 着		
11:30	福岡 発			
13:30		仁川 着		
	※現地で待機			
15:20	仁川 発			
20:20		ジャカルタ 着		
2023年8月23日(水)				
1:00	ジャカルタ 発			
4:20		マカッサル 着		
7:00		宿泊地 着		
2023年8月24日(木) ～2023年10月12日 (木)		ハサヌディン大学 学生寮	53日	講義の聴講 共同研究の推進 査読付き英文論文の共同執筆・ 投稿
2023年10月16日(月)				
15:45	マカッサル 発			
17:05		ジャカルタ 着		
21:50	ジャカルタ 発			
2023年10月17日(火)				
7:10		仁川 着		
8:45	仁川 発			
10:15		福岡 着		
12:20	福岡 発			
13:33		佐賀駅バスセンター着		
13:55	佐賀駅バスセンター発			
14:20		佐賀大学 着		

令和7年度戦略的パートナーシップ・プロジェクト
海外学生特別奨励金推薦取下げ届

年 月 日

国際交流推進センター長 殿

〇〇学部長
研究科長
〇 〇 〇 〇
指導教員
〇 〇 〇 〇

〇〇年〇〇月〇〇日付けで推薦しました海外学生特別奨励金について、下記により取り下げますのでよろしくお取り計らい願います。

記

推薦学生	所 属	
	学 年	
	氏 名	
	国 籍	
受入学生所属 機関名		
留学期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
取下げの理由	<input type="checkbox"/> 受入中止 <input type="checkbox"/> その他の理由 ()	

令和 7 年度戦略的パートナーシップ・プロジェクト
海外学生特別奨励金活動実績報告書

年 月 日

国際交流推進センター長 殿

(所属機関) ○○○○

(氏名) ○ ○ ○ ○

海外学生特別奨励金により支援をいただきました活動について、下記のとおり実績を報告いたします。

記

学 生	佐賀大学での所属研究科	
	佐賀大学での学籍番号	
	氏 名	
	国 籍	
受入学生所属機関名		
留学期間		
活動内容 ※写真等のデータ貼付可		
成果 ※発表予定の論文等についても言及 すること ※写真等のデータ貼付可		
受入教員の所見 (教員記入欄)		

※欄内に収まらない場合、適宜、行を追加し、ページを増やしていただいても構いません。

Strategic Partnership Project AY 2025
Implementation Report for Oversea School Student Special Scholarship

yy mm dd

Dear Director of Center for Promotion of International Exchange,

(Name of your home university) ○○○○

(Name) ○ ○ ○ ○

I, here, report the following results of activities supported by the overseas school student special scholarship.

Note

Student	Faculty at Saga Univ.	
	Student No. at Saga Univ.	
	Name	
	Nationality	
Your Home University		
Period of Activity		
Detail of Activity		
Achievement *Please mention papers to be published, etc.		
Finding of Supervisor (教員記入欄/Fill out by faculty)		

※You can add pages if you need.