

在留資格認定証明書交付申請書
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY

法務大臣殿
To the Minister of Justice

出入国管理及び難民認定法第7条の2の規定に基づき、次のとおり同法第7条第1項第2号に掲げる条件に適合している旨の証明書の交付を申請します。

Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act.

Please attach your photo Data

写真

Photo

40mm × 30mm

あなたの顔写真
データを貼付

1 国籍・地域 Nationality/Region	2 生年月日 Date of birth	年 Year	月 Month	日 Day		
3 氏名 Name Please circle one 1つ選んで○をつける	Name as it's shown in your passport パスポート通りの記載 Given name					
4 性別 Sex Male / Female	5 出生地 Place of birth	6 配偶者の有無 Marital status	Please circle one 1つ選んで○をつける 有・無 Married / Single			
7 職業 Occupation Student	8 本国における居住地 Home town/city					
9 日本における連絡先 Address in Japan Saga University, 1 Honjo, SAGA, 840-8502, Japan	携帯電話番号 Cellular phone No. 0952-28-8169					
10 旅券 Passport Number	(1)番号 Number	(2)有効期限 Date of expiration	年 Year	月 Month		
11 入国目的(次のいずれか該当するものを選んでください。) Purpose of entry: check one of the followings						
<input type="checkbox"/> I「教授」 "Professor" <input type="checkbox"/> I「教育」 "Instructor" <input type="checkbox"/> J「芸術」 "Artist" <input type="checkbox"/> J「文化活動」 "Cultural Activities" <input type="checkbox"/> L「企業内転勤」 "Intra-company Transferee" <input type="checkbox"/> L「研究(転勤)」 "Researcher (Transferee)" <input type="checkbox"/> M「経営・管理」 "Business Manager" <input type="checkbox"/> N「研究」 "Researcher" <input type="checkbox"/> N「介護」 "Nursing Care" <input type="checkbox"/> N「技能」 "Skilled Labor" <input type="checkbox"/> N「特定活動(研究活動等)」 "Designated Activities (Researcher or IT engineer of a designated org)" <input type="checkbox"/> V「特定技能(1号)」 "Specified Skilled Worker (i)" <input type="checkbox"/> V「特定技能(2号)」 "Specified Skilled Worker (ii)" <input type="checkbox"/> O「興行」 "Entertainer" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(1号)」 "Technical Intern Training (i)" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(2号)」 "Technical Intern Training (ii)" <input type="checkbox"/> R「特定活動(EPA家族)」 "Designated Activities(Dependent of EPA)" <input type="checkbox"/> T「日本人の配偶者等」 "Spouse or Child of Japanese National" <input type="checkbox"/> T「永住者の配偶者等」 "Spouse or Child of Permanent Resident" <input type="checkbox"/> 「高度専門職(1号イ)」 "Highly Skilled Professional(i)(a)" <input type="checkbox"/> 「高度専門職(1号ロ)」 "Highly Skilled Professional(i)(b)" <input type="checkbox"/> P「留学」 "Student" <input type="checkbox"/> Q「研修」 "Trainee" <input type="checkbox"/> R「特定活動(研究活動等家族)」 "Designated Activities(Dependent of Researcher or IT engineer of a designated org)" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(3号)」 "Technical Intern Training (iii)" <input type="checkbox"/> R「特定活動(本邦大卒者家族)」 "Designated Activities(Dependent of Graduate from a university in Japan)" <input type="checkbox"/> T「定住者」 "Long Term Resident" <input type="checkbox"/> 「高度専門職(1号ハ)」 "Highly Skilled Professional(i)(c)" <input type="checkbox"/> U「その他」 "Others"						
12 入国予定年月日 Date of entry	年 Year	月 Month	日 Day	13 上陸予定港 Port of entry		
14 滞在予定期間 Intended length of stay	Please write your in 入国予定日を書く 6months or 1 year 半年か1年					
15 同伴者の有無 Accompanying persons, if any	有 Yes	・	無 No	友達の同伴は含めません。 but your family member.		
16 査証申請予定地 Intended place to apply for visa	Where you apply for student visa 留学ビザ申請予定地を書く					
17 過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan	Please circle one. If Yes fill out below. 1つ選んで○をつける。有の場合以下記入。 (上記で『有』を選択した場合) (Fill in the following when the answer is "Yes")					
回数 time(s)	回 time(s)	直近の出入国歴 The latest entry from	年 Year	月 Month		
18 過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility	Please circle one. If Yes fill out below. 1つ選んで○をつける。有の場合以下記入。 (上記で『有』を選択した場合) (Fill in the following when the answer is "Yes")					
回数 time(s)	回数 time(s)	回 (うち不交付となった回数) (Of these applications, the number of times of non-issuance)	年 Year	月 Month		
19 犯罪を理由とする処を受けたことの有無(日本国外におけるものを含む。)※交通違反等による処分を含む。 Criminal record (in Japan / overseas)※Including dispositions due to traffic violations, etc. 有(具体的な内容) Yes (Detail):	Please circle one 1つ選んで○をつける) • 無) / No					
20 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation/departure order (上記で『有』を選択した場合) (Fill in the following when the answer is "Yes")	有 Yes	・	無 No	Please circle one 1つ選んで○をつける 年 Year		
回数 time(s)	回 time(s)	直近の送還歴 The latest departure by deportation	月 Month	日 Day		
21 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者 Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants 有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。) • 無 Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns)	Please circle one 1つ選んで○をつける					
統柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定の有無 Intended to reside with applicant or not	勤務先名称・通学先名称 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
				有・無 Yes / No		
	なし N/A			有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載してください。
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.

21について、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は、「在日親族」のみ記載してください。
Regarding item 21, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.

In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for applications pertaining to "Trainee" or "Technical Intern Training".

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note : Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注) 申請書に事実に反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note : In case of being found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

22 通学先 Place of study

(1)名 称 Name of school Saga University(2)所在地 Address 1 Honjo, SAGA, 840-8502, Japan(3)電話番号 Telephone No. 0952-28-8169

23 修学年数 (小学校～最終学歴)

Total period of education (from elementary school to last institution of education)

24 最終学歴 (又は在学中の学校)

Education (last school or institution) or present school

(1)在籍状況 Registered enrollment

□ 卒業 Graduated

■ 在学中 In school

□ 休学中 Temporary absence

□ 中退 Withdrawal

□ 大学院 (博士) Doctor

□ 大学院 (修士) Master

□ 大学 Bachelor

□ 短期大学 Junior college

□ 専門学校 College of technology

□ 高等学校 Senior high school

□ 中学校 Junior high school

□ 小学校 Elementary school

□ その他 (Others)

(2)学校名 Name of the school

Your University 大学名

(3)卒業又は卒業見込み年月 Date of graduation or expected graduation

年 Year 月 Month

25 経歴(直近5年の職歴及び学歴(高等学校卒業以降のものに限る)を記入)

Personal history(Work experience and educational background for the last 5 years (limited to those after graduating from senior high school))

交換留学参加中の卒業はできません。

始期 Start		終期 Finish		経歴 Personal history	始期 Start		終期 Finish		経歴 Personal history	You cannot graduate from your university while you're participating in Exchange Program.
年 Year	月 Month	年 Year	月 Month		年 Year	月 Month	年 Year	月 Month		

26 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入)

Japanese language ability (Fill in the following when the applicant plans to study at advanced vocational school or vocational school)

26と27は記入不要

You don't have to fill out neither 26 nor 27.

 その他 Others

28はとても重要です。(1)～(5)を必ずもれなく記入すること。ここに不備があると、証明書が発行されません。月8万円の支弁が必要です。

27 28 is very important. Please fill out (1) - (5) in all sections. If it's not properly filled out, CoE will be not issued. You need to prepare 80,000 yen per month.

Period from _____ Year _____ Month _____ to _____ Year _____ Month _____

28 滞在費の支弁方法等(生活費、学費及び家賃について記入すること。)※複数選択可

Method of support to pay for expenses while in Japan (fill in with regard to living expenses, tuition and rent) * multiple answers possible

(1)支弁方法及び月平均支弁額

Method of support and an amount of support per month (average)

 本人負担

円

 在外経費支弁者負担

円

Self

Yen

Supporter living abroad

Yen

 在日経費支弁者負担

円

 營業費

円

Supporter in Japan

Yen

Scholarship

Yen

 その他

円

Others

Yen

(2)経費支弁者(複数人いる場合は全てについて記入すること。)※任意様式の別紙可

Supporter (If there is more than one, give information on all of the supporters) * another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

①氏 名

Name

経費支弁者負担を選んだ場合は必ず書く。If you choose "Supporter", you have to fill out.

②住 所

Address

Telephone No.

③職業 (勤務先の名称)

Occupation (place of employment)

電話番号

④年 収

Annual income

円

Yen

Telephone No.

Telephone No.

(3)申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)

Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 27(1) is supporter living abroad or Japan)

- | | | | | | | | |
|---|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> 夫 | <input type="checkbox"/> 妻 | <input type="checkbox"/> 父 | <input type="checkbox"/> 母 | <input type="checkbox"/> 祖父 | <input type="checkbox"/> 祖母 | <input type="checkbox"/> 養父 | <input type="checkbox"/> 養母 |
| Husband | Wife | Father | Mother | Grandfather | Grandmother | Foster father | Foster mother |
| <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹 | | <input type="checkbox"/> 叔父(伯父)・叔母(伯母) | | <input type="checkbox"/> 受入教育機関 | | <input type="checkbox"/> 友人・知人 | |
| Brother / Sister | | Uncle / Aunt | | Educational institution | | Friend / Acquaintance | |
| <input type="checkbox"/> 友人・知人の親族 | | <input type="checkbox"/> 取引関係者・現地企業等職員 | | | | | |
| Relative of friend / acquaintance | | Business connection / Personnel of local enterprise | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 取引関係者・現地企業等職員の親族 | | <input type="checkbox"/> その他() | | | | | |
| Relative of business connection / personnel of local enterprise | | Others | | | | | |

(4)奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入)※複数選択可

Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 27(1) is scholarship) * multiple answers possible

- | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 外国政府 | <input type="checkbox"/> 日本国政府 | <input type="checkbox"/> 地方公共団体 |
| Foreign government | Japanese government | Local government |
| <input type="checkbox"/> 公益社団法人又は公益財団法人() | | <input type="checkbox"/> その他() |
| Public interest incorporated association / | | Others |
| Public interest incorporated foundation | | |

29 卒業後の予定 Plans after graduation

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 帰国 | <input type="checkbox"/> 日本での進学 |
| Return to home country | Enter school of higher education in Japan |
| <input type="checkbox"/> 日本での就職 | <input type="checkbox"/> その他() |
| Find work in Japan | Others |

30以降は記入しないでください。

Please don't fill out 30 and below.

日
Day

t correct